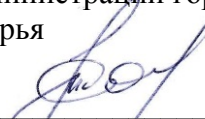


СОГЛАСОВАННО
Заместитель главы
администрации городского округа
город Шарья
по социально – культурной сфере


Е.Н. Серяк

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета культуры,
туризма и молодёжной политики
администрации городского округа город
Шарья


М. С. Оленева

ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрении одаренных детей, подростков и молодежи
городского округа город Шарья в области образования, культуры,
спорта и общественной деятельности премией «Триумф»

Статья 1. Общие положения

1. Мероприятие по поощрению детей, подростков и молодежи городского округа город Шарья в области образования, культуры, спорта и общественной деятельности премией «Триумф» проводится в рамках приоритетных направлений деятельности администрации городского округа город Шарья по реализации государственной молодежной политики и является одной из форм поддержки одаренной молодежи (далее - Премия).

2. Цель проведения мероприятия - содействие социальному, культурному, интеллектуальному, духовному развитию молодежи.

3. Организаторы мероприятия – Комитет культуры, туризма и молодёжной политики администрации городского округа город Шарья Костромской области.

Статья 2. Кандидаты и порядок выдвижения на поощрение

1. Кандидатами на поощрение могут являться учащиеся общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования, профессиональных учебных заведений городского округа город Шарья, учреждений культуры в возрасте от 14 до 25 лет включительно.

2. Документы, подтверждающие достижения кандидата, предоставляются **не позднее 24 июля 2023 года**, за последние 3 года, предшествующих году рассмотрения.

3. Не допускается повторное участие кандидатов, ставших номинантами Премии в предыдущие годы.

4. Сопроводительные документы выдвижающего учреждения за подписью руководителя предоставляются в Комитет культуры, туризма и молодёжной политики администрации городского округа город Шарья по адресу ул. Октябрьская, д. 21, каб.14 на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF единым документом на эл. адрес: sharyamolodyozh@yandex.ru.

5. Конкурсные материалы кандидата должны содержать следующие документы:

1) Титульный лист с отражением данных о номинанте на премию (фотография, ФИО, учебное заведение, дата рождения);

2) Ходатайство руководителя учреждения, выдвижающего кандидата на поощрение;

3) Ксерокопия зачетной книжки, разрядной книжки, ведомости с оценками за последнее полугодие (семестр);

4) Характеристика, отражающая личные заслуги и достижения кандидата (характеристика должна быть конкретной, объективной, не более 2 страниц);

5) Сводная информация подтверждающая личные достижения кандидата согласно формы (приложение №2).

6) Согласие на обработку персональных данных (приложение №3).

6. Комитет культуры, туризма и молодёжной политики администрации городского округа

город Шарья информирует организации и учреждения (кандидаты которых прошли отбор на присуждение премии) о дате и месте проведения церемонии вручения Премии.

7. Представленные документы рассматриваются в течение 5 рабочих дней с момента окончания подачи документов.

Статья 3. Определение и награждение кандидатов

1. Рассмотрение материалов, предоставленных на поощрение, осуществляется Экспертным советом по отбору кандидатов на поощрение одаренных детей, подростков и молодежи городского округа город Шарья в области образования, культуры, спорта и общественной деятельности премией «Триумф» (далее - Совет).

2. Состав Совета утверждается положением о поощрении одаренных детей, подростков и молодежи городского округа город Шарья в области образования, культуры, спорта и общественной деятельности премией «Триумф» (приложение №1).

3. Совет осуществляет следующие функции:

1) проводит экспертизу документов, подтверждающих достижения кандидатов, оценку представленных документов и отбор кандидатов для выдвижения на поощрение Премией;

2) принимает решение о количестве присуждаемых Премий и их размере;

3) принимает решение в отказе в присуждении Премии, если:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы представлены позже установленного срока;

в) выявлен низкий уровень результата участия в областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях.

4) определяет кандидатов на присуждение Премии путем открытого голосования всех членов Совета.

4. При рассмотрении документов учитываются:

1) результаты участия в очных областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях (призовые места);

2) участие в общественно - значимой деятельности;

3) грамотное оформление документов;

5. Решение Совета оформляется протоколом. Подписывается председателем Совета.

Статья 4. Финансирование мероприятия

1. Финансирование мероприятия формируется:

1) из средств местного бюджета;

2) другие источники.

Приложение №1
к положению о поощрении одаренных детей,
подростков и молодежи городского округа
город Шарья в области образования, культуры,
спорта и общественной деятельности
премией «Триумф»

**Состав Экспертного совета
по отбору кандидатов на поощрение одаренных детей, подростков и молодежи
городского округа город Шарья в области образования, культуры,
спорта и общественной деятельности премией «Триумф»**

1. Серяк Елена Николаевна, заместитель главы администрации городского округа город Шарья по социально – культурной сфере – председатель Совета;
2. Оленева Марина Сергеевна, председатель Комитета культуры, туризма и молодёжной политики администрации городского округа город Шарья – заместитель председателя Совета;
3. Комарова Наталия Александровна, главный специалист Комитета культуры, туризма и молодёжной политики администрации городского округа город Шарья – секретарь Совета;
4. Махова Оксана Вениаминовна, начальник управления образования администрации городского округа город Шарья;
5. Снъозик Ольга Михайловна, заведующий отделом по физической культуре и спорту администрации городского округа город Шарья;
6. Данилова Лариса Борисовна, председатель общественного совета при главе городского округа город Шарья Костромской области (по согласованию);
7. Герасименко Валентина Николаевна, специалист по связям с общественностью МКУ «Служба заказчика» (по согласованию).

Приложение №2
к положению о поощрении одаренных детей,
подростков и молодежи городского округа
город Шарья в области образования, культуры,
спорта и общественной деятельности
премией «Триумф»

Сводная информация, подтверждающая личные достижения и участие в
очных областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах,
соревнованиях, олимпиадах и фестивалях

за 2021-2023гг.

ФИО номинанта

| Наименование конкурса, фестиваля, олимпиады, соревнований | Даты проведения | Призовое место (номинация при наличии) | Ссылка на протокол конкурса, фестиваля, соревнований, олимпиады (при отсутствии электронного размещения результатов, приложить копию протокола) |
|---|---------------------------|---|---|
| Международный уровень | | | |
| | | | |
| Всероссийский уровень | | | |
| | | | |
| Межрегиональный уровень | | | |
| | | | |
| Региональный уровень | | | |
| | | | |
| Почетные грамоты, благодарственные письма, благодарности | | | |
| Наименование | Дата присвоения/ вручения | Уровень (муниципальный, региональный, межрегиональный, всероссийский) | Ссылка на распоряжение/ приказ (при наличии) |
| | | | |

Приложение №3
к положению о поощрении одаренных детей,
подростков и молодежи городского округа
город Шарья в области образования, культуры,
спорта и общественной деятельности
премией «Триумф»

Согласие на обработку персональных данных

Я,

_____ (Ф.И.О.)

« _____ »

_____ г. рождения, паспорт:

_____ (серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

выражаю свое согласие на обработку Комитету культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Шарья Костромской области (Комитет КТиМП) моих персональных данных (далее – ПД), включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации, полученные при организации и проведении поощрения одаренных детей, подростков и молодежи городского округа город Шарья в области образования, культуры, спорта и общественной деятельности премией «Триумф». Я предоставляю Комитету КТиМП право осуществлять все действия (операции) с моими ПД, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Комитет КТиМП вправе обрабатывать мои ПД посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), финансовые и разрешительные документы. Передача ПД осуществляется с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять тайну.

Мое согласие действует бессрочно. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Комитета КТиМП по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Комитета КТиМП.

_____ (контактный телефон)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ г.
(дата оформления)